



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**ISTITUTO COMPRESIVO ROCCAGORGA-MAENZA**  
Via C. Colombo, 262 04010 Roccagorga (LT)  
0773/958025 - 959529 C.F. 80008470595 C.U. IPA UF8404  
[ltic80800b@istruzione.it](mailto:ltic80800b@istruzione.it) pec [ltic80800b@pec.istruzione.it](mailto:ltic80800b@pec.istruzione.it)  
Sito web [www.icroccagorgamaenza.edu.it](http://www.icroccagorgamaenza.edu.it)



Roccagorga, 25/01/2022

**All'Albo on line**

**Al Sito web- Amministrazione trasparente**

**Oggetto: Avviso pubblico per il reclutamento di docenti esperti esterni per la realizzazione dell'integrazione scolastica attraverso la Comunicazione Aumentativa Alternativa (C.A.A.) in favore degli alunni con disabilità nella comprensione e produzione del linguaggio che nell'anno scolastico 2020/2021 non hanno fruito del servizio. A.S. 2021/2022- Riapertura termini presentazione domande partecipazione.**

**CUP E39J21014640002**

**CIG ZD03405B7D**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** Il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA** La Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** La Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione e ss.mm.ii.;
- VISTA** La Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** Il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 concernente il nuovo Codice degli Appalti;
- VISTO** Il Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 recante "disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50;
- VISTO** Il Decreto Interministeriale n.129 del 28 agosto 2018 avente per oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

- VISTO** il Verbale n. 1 del Collegio dei Docenti del 1 settembre 2021;
- VISTA** la delibera n. 11 del Consiglio di Istituto del 9/09/2021;
- VISTA** la necessità esplicitata in sede di GLO nell'a.s. 2020/2021 da parte dell'equipe di riferimento degli alunni, in merito all'utilizzo della Comunicazione Aumentativa Alternativa;
- VISTA** la documentazione sanitaria presente agli atti della scuola all'interno del fascicolo personale dell'alunno in merito alla necessità di utilizzare la Comunicazione Aumentativa Alternativa;
- VISTA** l'approvazione del PAI (Piano annuale per l'Inclusione Scolastica) da parte del Gruppo di Lavoro per l'Inclusione del 17 giugno 2021;
- VISTA** la delibera del PAI da parte del Collegio dei Docenti del 29 giugno 2021; \_
- VISTA** la comunicazione al Collegio dei Docenti del 28 ottobre 2021 – Verbale n.3;
- VISTO** il COMUNICATO inerente il servizio di Comunicazione Aumentativa Alternativa (C.A.A.) in favore degli alunni con disabilità nella comprensione e produzione del linguaggio, anno scolastico 2021-2022. (Prot. GR5204-000005 del 31/08/2021 della Regione Lazio) che esplicita il riconoscimento del servizio di C.A.A., a seguito di istanza trasmessa, agli alunni che nell'a.s. 2020-2021 non hanno fruito del servizio;
- RILEVATO** che sono stati individuati da parte della Regione Lazio n. 2 alunni che frequentano questo Istituto con disabilità nella comprensione e produzione del linguaggio e che nel precedente anno scolastico non sono stati destinatari del servizio di C.A.A.;
- VISTO** il Programma Annuale 2021 ed il PTOF dell'Istituto 2021-2022;
- CONSIDERATA** l'esigenza di attivare il servizio tempestivamente al fine di agevolare la frequenza e la permanenza dell'alunno/a nell'ambito scolastico, di garantire il diritto allo studio, facilitare l'inserimento e la partecipazione attiva degli alunni sordi supportandolo/a al raggiungimento degli obiettivi di inclusione e autonomia personale, comunicazione ed interazione in attuazione del rispettivo PEI;
- CONSIDERATA** inoltre l'esigenza di dare sostegno personale agli alunni con disabilità nelle attività di socializzazione e nell'acquisizione di capacità comunicative, volte all'integrazione e alla valorizzazione di abilità personali;
- RILEVATA** l'urgenza di provvedere all'individuazione di n. 1 esterno per ogni progetto relativo ad ogni singolo alunno per un totale di n. 2 esperti per la comprensione e produzione del linguaggio – C.A.A. ai fini di una piena inclusione degli stessi per l'intero anno scolastico 2021/2022;
- VISTA** la determina a contrarre prot. n. 14559 del 22/11/2021;
- VISTO** l'avviso pubblico per il reclutamento di docenti esperti interni prot. n. 11215 del 24/09/2021;
- VISTA** la mancanza di candidature del personale interno disponibile a svolgere le attività di integrazione scolastica di CAA;
- VISTA** la mancanza di candidature del personale esterno (avviso prot. n. 15439 del 10/12/2021);
- VISTA** la presentazione di una sola candidatura per n. 1 esperto esterno;
- CONSIDERATA** la residua disponibilità di n. 1 operatore esperto esterno in CAA;

## **EMANA**

Un bando pubblico per la selezione di n. 1 esperto esterno per attività di assistenza specialistica nella comprensione e produzione del linguaggio attraverso la Comunicazione Aumentativa Alternativa (C.A.A.) per l'anno scolastico corrente, in favore degli alunni con disabilità che nell'a.s. 2020/2021 non hanno fruito del servizio.

<b>PROGETTO</b>	<b>SEDE</b>	<b>ORE COMPLESSIVE</b>	<b>RETRIBUZIONE</b> (costo orario omnicomprensivo) €. 20,20)
Assistenza specialistica alla Comunicazione	Scuola Primaria "Bambini di Beslan"	n.248 h	€. 5.009,60

### **A. OGGETTO DEL SERVIZIO**

Svolgimento di compiti e funzioni di assistenza educativa specialistica alla comunicazione con assistenza alla persona, finalizzata, ai sensi dell'art. 12 e ss della Legge 104/1992, all'integrazione degli alunni con disabilità certificata, da svolgersi all'interno della scuola, attraverso l'integrazione e il coordinamento di differenti professionalità (docenti curricolari, di sostegno, collaboratori scolastici, ecc.) in base alla programmazione definita all'interno del progetto finanziato. L'esperto dovrà lavorare nell'ambito dell'autonomia, dell'interazione e della comunicazione mediante l'utilizzo della Comunicazione Aumentativa Alternativa, tenuto conto delle competenze e delle responsabilità educative e didattiche di ciascuno soggetto e della necessità di condividere i progetti educativi individualizzati anche al fine di garantire una migliore inclusione (D.Lgs n. 66/2017).

### **B. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

Il servizio deve intendersi efficacemente e funzionalmente diversificato, orientato a soddisfare i bisogni individuali del singolo alunno con disabilità. Il servizio consiste sia nella progettazione e pianificazione di attività mirate all'area della comunicazione, interazione e comunicazione al fine di garantire la massima inclusione all'interno della classe e della comunità educante sia la collaborazione, nei limiti delle specificità formative richieste al personale specialista, con gli insegnamenti curricolari e con quelli di sostegno per la realizzazione delle attività didattiche programmate e predisposte. Il servizio ha la finalità di garantire la piena realizzazione dei processi di inclusione e di integrazione a favore della piena formazione della personalità dell'alunno, **attraverso l'erogazione di attività di assistenza alla comunicazione per mezzo della C.A.A.**

### **C. REQUISITI DI AMMISSIONE**

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

- Cittadinanza italiana;
- Età non inferiore agli anni 18;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Idoneità fisica all'impiego (da certificare);
- Immunità da condanne penali che, ai sensi delle disposizioni di legge vigenti, ne impediscano la nomina

e dei requisiti tecnici:

- Titoli conseguiti ed esperienze professionali sedimentate nel settore di cui alla tabella di valutazione allegata al presente avviso (allegato 2).

## D. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA- ESCLUSIONI

La domanda di partecipazione alla selezione (Allegato 1), redatta dall'interessato o dal responsabile dell'Ente/associazione, e la restante documentazione (Allegato 2), devono pervenire all'IC "Roccagorga- Maenza, Via Cristoforo Colombo, 262, 04010 Roccagorga (LT) entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 31 gennaio 2022 a mezzo Pec all'indirizzo [ltic80800b@pec.istruzione.it](mailto:ltic80800b@pec.istruzione.it), con oggetto: "Assistenza Comunicazione Aumentativa Alternativa – CAA2021-2022" ", da far pervenire entro e non oltre la data di cui sopra; **in alternativa, consegna a mano** all'Ufficio protocollo, in busta chiusa (con riscontro di consegna), recante la dicitura "Assistenza Comunicazione Aumentativa Alternativa – CAA 2021-2022".

L'I.C. "Roccagorga-Maenza" non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi o comunque imputabili a fattiterzi, a caso fortuito o di forza maggiore. Non saranno prese in considerazione le domande inviate via fax. Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- sprovviste della firma in originale dell'operatore;
- sprovviste del curriculum vitae;
- sprovviste degli allegati previsti dal presente bando;
- presentate da soggetti diversi da quelli previsti dal bando.

## E. DOCUMENTAZIONE

Oltre alla domanda redatta secondo il modulo allegato al presente bando (All. 1), devono essere allegati:

1. Curriculum vitae in formato europeo firmato del candidato;
2. Copia del documento di identità;
3. Griglia di autovalutazione (Allegato2);
4. Copia titoli e corsi dichiarati.

Il bando sarà espletato anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

## F. MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La selezione delle domande sarà effettuata da una apposita commissione presieduta da D.S. e avverrà attraverso la comparazione dei curricula e l'attribuzione del punteggio corrispondente alla seguente tabella:

Titolo culturale di accesso	Punteggio in punti
	<b>Max 15</b>
Laurea magistrale in percorsi coerenti con il profilo (15 punti per titolo <i>max 1 titolo</i> ) o	15
Laurea triennale in percorsi coerenti con il profilo (12 punti per titolo <i>max 1 titolo</i> )	12
(Non saranno valutati titoli non	

specifici)	
<b>Altri titoli culturali/professionali</b>	<b>Max 21</b>
Master in disturbi dello spettro autistico	5
<i>(5 p per ogni titolo max 1)</i>	
Master in Comunicazione Aumentativa e Alternativa <i>(5 p per ogni titolo max 1)</i>	5
Master inerenti la disabilità <i>(3 p per ogni titolo max 1)</i>	3
Corso specifico sulla Comunicazione Aumentativa e Alternativa (Primo e/o Secondo Livello) conseguito da Centri Accreditati, Consorzi, Università <i>(1 p per ogni corso max 2)</i>	2
Corso per educatore alla comunicazione <i>(4 p per ogni corso max 1)</i>	4
Ulteriori corsi di formazione inerenti l'inclusione ed attività relative alla disabilità <i>(0,5 p per ogni corso max 4)</i>	2
<b>Esperienze professionali</b>	<b>MAX 34</b>
Precedenti esperienze per lo stesso incarico negli Istituti scolastici <i>(2 p per ogni anno scolastico max 5 anni)</i>	10
Esperienze di lavoro nell'ambito delle attività di interventi riabilitativi e/o assistenziali alla comunicazione rivolta agli alunni con disabilità <i>(3 p per ogni anno max 8 anni)</i>	24
<b>Punteggio totale</b>	<b>70</b>

## GRADUATORIA

A conclusione della comparazione delle candidature il Dirigente Scolastico provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà pubblicata all'albo e sul sito web della scuola e diverrà definitiva decorso il settimo giorno dalla data di pubblicazione della stessa in assenza di reclami presentati.

### G. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

**Il servizio verrà prestato dal lunedì al venerdì in orario antimeridiano, in base al progetto** stilato per l'alunno/a in coerenza con il PEI. Gli orari di svolgimento, la durata verranno concordati tra le parti in relazione al numero e ai bisogni degli utenti e stilando un apposito calendario. Il periodo del servizio è l'anno scolastico 2021-2022 (fino al termine lezioni) in base al finanziamento da parte della Regione.

Il servizio in oggetto dovrà essere svolto in relazione al calendario scolastico. In ogni caso, il costo complessivo del servizio durante l'anno **non potrà superare la somma assegnata dalla stessa Regione**. In caso di assenza non preavvisata dell'alunno, per il primo giorno, l'Operatore potrà restare a scuola a supporto degli altri operatori. In caso

di assenza prolungata dell'alunno, le ore non svolte potranno essere recuperate, previa richiesta ed autorizzazione del

Dirigente Scolastico. L'operatore non potrà essere autorizzato a svolgere il servizio presso il domicilio dell'alunno, in caso di assenza di quest'ultimo.

## **H. STRUTTURA ORGANIZZATIVA E COMPETENZE**

### **Funzioni delle parti**

#### **- Funzioni in capo all'Istituzione Scolastica.**

L'Istituto manterrà le proprie funzioni di indirizzo e coordinamento sull'esecuzione del servizio, con ampia facoltà di controllo.

L'Istituto svolgerà, inoltre, le seguenti funzioni:

- supervisione e monitoraggio dell'attività del contraente;
- verifica e valutazione del servizio prestato.

Il contraente è chiamato ad attenersi al Piano operativo (nel rispetto del calendario scolastico regionale e di quello dell'Istituto), che potrà, in corso d'opera, essere suscettibile di adeguamenti per mutate esigenze assistenziali degli alunni.

L'Istituto si riserva il diritto di rescindere il contratto con l'assistente ritenuto manifestamente non idoneo per comprovati motivi, senza oneri aggiuntivi a suo carico.

#### **Funzioni in capo all'aggiudicatario**

Gli operatori:

- garantiranno l'attuazione del progetto;
  - collaboreranno all'organizzazione di incontri periodici pianificati con scuola e famiglia per la programmazione ed aggiornamento dei progetti d'intervento educativo, GLO e GLI;
  - svolgeranno le attività previste dal monte ore definito come da progetto approvato, salvo modificazioni concordate, secondo organizzazione oraria stabilita dal Dirigente Scolastico ed in base alle esigenze degli studenti destinatari del servizio;
- collaboreranno con l'Istituzione Scolastica ai fini della costruzione del benessere degli alunni.

Al Dirigente Scolastico dovrà essere segnalato qualsiasi problema che possa influire sul rapporto contrattuale;

- comunicheranno, entro le ore 8:00, nel caso in cui per cause di forza maggiore (malattia, gravidanza, infortunio, etc.), si trovino nell'impossibilità di svolgere regolarmente le proprie funzioni.
- Le ore non svolte andranno riprogrammate ed in caso di mancato svolgimento non saranno retribuite;
- consegneranno all'Istituto una rendicontazione mensile sullo svolgimento del servizio, con indicazione degli interventi effettuati e degli obiettivi raggiunti, in piena coerenza con quanto stabilisce il progetto iniziale approvato;
- predisporranno una relazione finale riepilogativa sulla realizzazione delle attività progettuali.

## **L. LUOGO E TERMINI DI COMUNICAZIONE**

Il servizio dovrà essere svolto sia nell'istituto scolastico, all'interno delle classi di appartenenza e dei localidestinati alle attività, secondo tempi e modalità indicate nel P.E.I. dell'alunno e nel P.T.O.F., sia nei luoghi esterni alla scuola in cui si prevedano attività scolastiche.

#### **M. NORME DI COMPORTAMENTO DEL PERSONALE.**

Al personale è fatto assoluto divieto di accettare compensi di qualsiasi natura essi siano, da parte degli utenti, in cambio delle prestazioni effettuate.

#### **N. TUTELA DELLA PRIVACY**

Dovrà essere garantito il rispetto della normativa in tema di riservatezza dei dati e del disposto del D. Lgs. 196/2003 e delle innovazioni introdotte dal Regolamento (UE) Privacy 679/2016 cui si fa opportuno rimando. Gli aggiudicatari saranno tenuti alla tutela della privacy dei soggetti assistiti.

Il personale è tenuto al rispetto delle norme che regolano il segreto professionale e il segreto d'ufficio. Gli aggiudicatari s'impegnano a non utilizzare in alcun caso le notizie e le informazioni in possesso raccolte nell'ambito dell'attività prestata, se non con il consenso dell'interessato o di chi ne esercita la potestà parentale.

#### **O. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

L'Amministrazione può risolvere unilateralmente il contratto per comprovata incapacità del contraente ad eseguirlo e per grave negligenza nell'effettuare il servizio. Il venir meno dei requisiti di base, durante lo svolgimento del servizio, in capo all'aggiudicatario, comporterà l'immediata risoluzione del contratto. È riconosciuta al contraente la facoltà di recedere dal contratto, con un preavviso di almeno 30 giorni, qualora per motivi indipendenti dalla propria volontà non possa realizzare in toto il progetto. In tal caso l'Istituto riconoscerà al contraente il compenso per le prestazioni effettivamente svolte fino ad avvenuta comunicazione. Non è previsto il riconoscimento di alcun indennizzo.

#### **P. CORRISPETTIVO E STIPULA DEL CONTRATTO**

Con l'operatore sarà stipulato apposito contratto per la durata del servizio che si svolgerà presso l'Istituzione scolastica, presumibilmente dal 10 dicembre alla fine dell'anno scolastico (con interruzione secondo il calendario scolastico). L'Istituzione scolastica, a fronte dell'attività svolta, si impegna a corrispondere un compenso onnicomprensivo di tutti gli oneri previsti dalla normativa vigente, pari all'ammontare del finanziamento stabilito dalla Regione Lazio per un totale di € 5.009,60 pari a:

- € 5.009,60 per n. 248 ore (compenso orario previsto onnicomprensivo € 20,20); solo se le ore saranno state effettivamente rese e documentate.

Il pagamento sarà effettuato, a seguito di effettivo accredito da parte della Regione Lazio delle somme finanziate, a norma di legge entro 30 giorni dalla rendicontazione delle attività, dietro presentazione di fatturazione elettronica del contraente presentata a codesta Istituzione, relazione finale delle attività svolte, registro delle presenze giornaliera e timesheet mensili.

#### **Q. DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto nel presente bando di selezione, valgono le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia e dalle norme del codice civile.

#### **R. NOMINA DEL RUP**

Il responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Daniela Conte.

## **S. PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito Web dell'istituzione scolastica nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi e gare e contratti.

**Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Daniela Conte**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'art.3, c.2 D.Lgs. n.39/93



Allegato 1

Al Dirigente Scolastico  
I.C. Roccagorga-Maenza  
Via Cristoforo Colombo, 262 – Roccagorga (LT)

**OGGETTO: Domanda selezione n. 1 operatore specialistico per la realizzazione dell'integrazione scolastica in favore degli alunni con disabilità sensoriale – assistenza alla comunicazione.**

Il/La sottoscritt\_\_\_\_\_

Nat\_\_a\_\_\_\_\_il\_\_\_\_\_

C.F.\_\_\_\_\_Residente a\_\_\_\_\_

inVia\_\_\_\_\_

Tel/cell.\_\_\_\_\_e-mail\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di essere ammess\_\_alla procedura di selezione di assistente alla comunicazione per alunni con disabilità sensoriale.

A tal fine, consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazione false/mendaci, dichiara, ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000 di:

1. avere cittadinanza italiana;
2. godere dei diritti politici e civili;
3. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una P.A.;
4. essere dipendente di altre amministrazioni, (indicare quale)\_\_\_\_\_ovvero di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche
5. essere in possesso dei titoli richiesti per la selezione;
6. non aver subito condanne penali; ovvero di aver subito condanne penali (indicare eventuali riferimenti);
7. non avere precedenti penali pendenti ovvero di avere precedenti penali pendenti indicare eventuali riferimenti);
8. essere disponibile, in termini di orario, per l'espletamento dell'incarico;
9. essere idoneo/a all'impiego.

Allega:

1. Curriculum vitae in formato europeo firmato del candidato;
2. Copia del documento di identità valido;
3. Griglia di autovalutazione debitamente compilata dal candidato (Allegato 2);
4. Copia titoli e corsi dichiarati.

Luogo e data .....

Firma .....

Da compilare a cura del candidato

<b>Titolo culturale di accesso</b>	<b>Punteggio</b>	<b>Autovalutazione del candidato</b>	<b>Valutazione della commissione</b>
	<b>Max 15</b>		
Laurea magistrale in percorsi coerenti con il profilo <i>(15 punti per titolo max. 1 titolo)</i> o Laurea triennale in percorsi coerenti con il profilo <i>(12 punti per titolo max. 1 titolo)</i> (Non saranno valutati titoli non specifici)	15  0  12		
<b>Altri titoli culturali/professionali</b>	<b>Max 21</b>		
Master in disturbi dello spettro autistico <i>(5p per ogni titolo max 1)</i>	5		
Master in Comunicazione Aumentativa e Alternativa <i>(5p per ogni titolo max 1)</i>	5		
Master inerenti la disabilità <i>(3p per ogni titolo max 1)</i>	3		
Corso specifico sulla Comunicazione Aumentativa e Alternativa (Primo e/o Secondo Livello) conseguito da Centri Accreditati, Consorzi, Università <i>(1p per ogni corso max 2)</i>	2		
Corso per educatore alla comunicazione <i>(4p per ogni corso max.1)</i>	4		
Ulteriori corsi di formazione inerenti l'inclusione ed attività relative alla disabilità <i>(0,5p per ogni corso max 4)</i>	2		
<b>Esperienze professionali</b>	<b>Max 34</b>		
Precedenti esperienze per lo stesso incarico negli Istituti scolastici <i>(2p per ogni anno scolastico max 5 anni)</i>	10		
Esperienze di lavoro nell'ambito delle attività di interventi riabilitativi e/o assistenziali alla comunicazione rivolta agli alunni con disabilità <i>(3p per ogni anno max 8 anni)</i>	24		
<b>Punteggio totale</b>	<b>70</b>		

Luogo e data

Firma

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_