



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "ROCCAGORGA-MAENZA"**

Via C.Colombo,262 - Tel. 0773-958025 Fax 0773-959529– e mail ltic80800b@istruzione.it

ltic80800b@pec.istruzione.it 04010 **ROCCAGORGA (LT)**

Cod. IPA: UF8404 C.F.80008470595

www.icroccagorgamaenza.gov.it

All'Albo

Al Sito – sezione PON

Agli Atti

Bando di Selezione fra il Personale interno della figure di tutor d'aula interno

CUP: **E45B18000000007**

OGGETTO: Selezione di personale tutor d'aula **INTERNO** dei moduli Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1. Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità espressione creativa espressività corporea).

Codice Identificativo Progetto: 10.2.1A-FSEPON-LA-2017-50- Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia 10.2.1° - dal titolo "Mi muovo, salto, mi diverto, imparo"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/2/2017 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Consiglio di Istituto - n.2 del 26.04.2017 ; Collegio dei docenti – del n.2 del 19.04.2017);

PRESO ATTO della nota autorizzativa del MIUR prot. AOODGEFID/198 del 10/01/2018 della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra;

VISTA la nota prot. AOODGEFID 31732 del 25/7/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 2/8/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO la delibera di approvazione del PTOF del Collegio docenti n. 2 del 23/01/2018 e del Consiglio di istituto n.3 del 24/01/2018

VISTA il proprio decreto di assunzione in bilancio n. 579 del 26/01/2017 regolarmente deliberato dal Consiglio di Istituto del 24/01/2018 con la quale è stata votata all'unanimità la Modifica e Integrazione al PA 2018;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto Legislativo 56/2017 “Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE 2014/25/UE Nuovo Codice degli Appalti;

VISTI i Regolamenti UE n. 1303/2013 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali e di investimento europei e n. 1304/2013 relativo al FSE;

VISTO il Regolamento di Istituto;

VISTO l'atto, prot. N.853 del 07/02/2018, di nomina RUP del progetto alla Dirigente scolastica Prof.ssa Carolina Gargiulo

VISTA la delibera n. 5 del 24.01.2018 del Consiglio di Istituto relativa all'adozione dei criteri di selezione per le figure coinvolte nella realizzazione del progetto PON-FSE di cui all'Avviso 1953 del 21/02/2017;

VISTO che il conferimento dell'incarico al personale interno o esterno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

VISTA la necessità di reperire figure professionali specializzate per l'espletamento dei suddetti moduli e che esiste in PA 2018 la copertura finanziaria al pagamento delle suddette figure

VISTA la necessità di reperire figure professionali specializzate per l'espletamento del suddetto modulo,

Emana

Il seguente Avviso Pubblico, per selezionare di personale interno finalizzata al reperimento della figura di tutor d'aula cui affidare l'incarico per la realizzazione del progetto PON FSE Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo

delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea) e nello specifico, al seguente Modulo “Mi muovo, salto, mi diverto, imparo” Espressione corporea (attività ludiche e psicomotorie)

DESCRIZIONE MODULO

Il modulo di psicomotricità è rivolto a bambini della scuola dell'Infanzia di Maenza, **di età compresa tra i 3 e i 5 anni**. Ha la durata di **n. 30** ore. L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività che si svolgeranno, di norma, in orario extracurricolare, a cadenza settimanale nella giornata di sabato .

Occorre, pertanto, reperire **UN DOCENTE TUTOR D'AULA** interno per **il modulo indicato**.

CARATTERISTICHE E FINALITÀ DELLA SELEZIONE

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di elenchi utili alla nomina di un tutor d'aula al fine del coordinamento e realizzazione delle attività del Modulo “**Mi muovo, salto, mi diverto, imparo**” afferenti il PON FSR “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione. Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea). Il tutor dovrà possedere le seguenti caratteristiche:

- essere un docente interno all'Istituto Comprensivo “Rocagorga-Maenza”, prioritariamente della scuola dell'infanzia o abilitato all'insegnamento nella scuola dell'infanzia;
- possedere competenze informatiche .

COMPITI E FUNZIONI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di sviluppo psico-motorio, cognitivo-relazionale e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto. Si impegna a:

- assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo il calendario delle attività predisposto dal Dirigente Scolastico;
- svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- predisporre, insieme all' esperto del percorso formativo di riferimento, un piano progettuale dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, luoghi, contenuti ed eventuali materiali prodotti. Il progetto dovrà, inoltre, essere coerente oltre che agli obiettivi dell'azione di riferimento, agli obiettivi del Piano Integrato degli Interventi FSE e del Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto;
- collaborare con l'esperto affiancandolo nella realizzazione delle attività del modulo;
- curare e aggiornare l'inserimento dei dati richiesti dall'Amministrazione, direttamente on-line, sul portale specifico allestito dal Ministero della Pubblica Istruzione, dell'Agenzia Scuola, Gestione della Programmazione Unitaria, per tutti i compiti previsti che vanno dall'inserimento dei dati degli alunni, del piano progettuale di cui sopra.
- curare, ad ogni incontro, il registro delle presenze, e le firme degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine attività, inserendo assenze e attività della giornata di lezione;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto di 9;
- curare il monitoraggio delle presenze degli alunni, contattandone le famiglie in caso di assenza ingiustificata e sollecitando la regolare partecipazione al progetto;
- mantenere il contatto con i Consigli di interclasse di appartenenza degli alunni partecipanti per monitorare la ricaduta didattica delle attività svolte e per fornire tutte le informazioni utili per la valutazione degli alunni;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo e l'eventuale stesura e firma del patto formativo;
- collaborare per la rilevazione delle abilità in ingresso degli allievi, curando la produzione, la raccolta e l'archiviazione di tutta la documentazione utile alla valutazione complessiva dell'intervento;

- gestire, per quanto di propria competenza, la piattaforma on-line relativa ai Progetti PON sino a completamento di tutte le procedure amministrativo/didattiche previste;
- presentare al DS una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
- rispettare l'informatica sulla privacy acclusa alla nomina.

Per quanto non specificato nel presente Avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020.

DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Il compenso orario per le attività di Tutor d'aula (n. ore 30) è stabilito in € 30,00 (trenta/00). Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto. Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU e solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari alla scuola. **Nessun interesse od onere sarà corrisposto per i ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.** Ai vincitori del bando sarà data comunicazione. Tutti i dati personali, di cui l'Istituto verrà in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE E VALUTAZIONE

Gli aspiranti dovranno produrre la propria candidatura indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I.C. "Rocagorga - Maenza" secondo il modello allegato 1 (unito al presente avviso) corredata da Curriculum Vitae in formato europeo, fotocopia del documento d'identità firmato.

I candidati sono invitati a presentare entro e non oltre il 26/02/2018 alle ore 13,00 la propria candidatura, comprensiva dei documenti suddetti, ai seguenti indirizzi di posta elettronica: ltic80800b@pec.istruzione.it oppure ltic80800b@istruzione.it. All'oggetto si dovrà inserire la seguente dicitura: **PARTECIPAZIONE SELEZIONE TUTOR D'AULA PROGETTO PSICOMOTRICITA' – PON FSE Asse I "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia.** In caso di trasmissione della domanda a mezzo posta, l'Istituto non assume responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili all'Amministrazione stessa.

Nella **domanda, redatta su apposito modulo (Allegato A e B del presente bando)** i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

– nome, cognome, codice fiscale, indirizzo, luogo e data di nascita, comune di residenza indirizzo, recapito telefonico e e-mail;

– di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto, prima della pubblicazione del presente bando ed eventuali altre indicazioni e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto.

Non saranno valutati i titoli indicati nel curriculum il cui punteggio non sia stato indicato nell'**Allegato A** (tabella valutazione titoli) nella opportuna colonna a cura del candidato.

Nel caso provengano più domande, il Dirigente Scolastico, dopo la scadenza del presente avviso, nominerà una apposita commissione da lui presieduta che procederà ad una valutazione comparativa della documentazione utilizzando i criteri fissati e deliberati dal consiglio d'istituto. Non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente alla data di scadenza. La commissione procederà all'esame delle istanze, alla valutazione dei titoli riscontrabili dai *curricula* mediante applicazione della seguente griglia di valutazione.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE TITOLI ED ESPERIENZE PER L'INCARICO DI TUTOR D'AULA

TITOLI	PUNTI
Laurea magistrale o secondo livello specialistica coerente con le competenze richieste dal modulo	12
Laurea triennale coerente con le competenze richieste dal modulo	8
Corsi di specializzazione (scuole di specializzazioni, master, corsi di perfezionamento) coerenti con competenze del modulo (max. 5)	5 (1 pt per corso)
Diploma scuola secondaria che consente l'accesso all'insegnamento	3
Corso di formazione inerente le attività previste dal Modulo (max. 5)	5 (1pt per ogni corso)
Certificazioni competenze informatiche	5
ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Docente a tempo indeterminato presso la scuola dell'infanzia (max. 9)	9 (1pt per ogni anno)
Docente a tempo determinato presso la scuola dell'infanzia (max. 5)	5 (1 pt per ogni anno)
Esperienze di docenza in progetti nel settore di pertinenza in qualità di esperto/formatore	5 (1 pt per ogni esperienza)
Continuità didattica nell'Istituto Comprensivo (max. 5)	5 (1 pt per ogni anno)
Continuità nel plesso (max. 3)	3 (1 pt per anno)

Alla scadenza del termine utile di presentazione delle istanze di partecipazione, il Dirigente Scolastico provvederà alla comparazione dei curricula in autonomia o previa nomina di una commissione di valutazione per accertare i requisiti ed i titoli ed entro 5 giorni provvederà a stilare la graduatoria comparativa di merito provvisoria che sarà pubblicata sul sito dell'Istituto. Avverso le graduatorie saranno concessi 15 giorni, a far data la pubblicazione, per eventuali ricorsi. In assenza di ricorsi o comunque dopo aver espletato le procedure ricorsuali, il Dirigente Scolastico provvederà alla pubblicazione delle graduatorie definitive sul sito web dell'Istituzione Scolastica nella sezione "Albo online" e "Amministrazione Trasparente" ed al decreto di nomina dell'esperto selezionato a cui seguirà contratto o lettera di incarico. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. Qualora vi siano due o più candidati con parità di punteggio, sarà data preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

1. abbiano già svolto esperienze lavorative con valutazione positiva presso il presente Istituto;
2. abbiano la minore età.

In caso di assenza di candidature si provvederà alla selezione di personale esterno all'Istituzione Scolastica.

Art. 5 – Esclusione

Oltre che per la mancanza dei requisiti richiesti, l'esclusione dalla selezione sarà determinata anche qualora:

- la documentazione sia incompleta e manchi di documenti essenziali a valutare l'ammissibilità del candidato;
- la domanda di partecipazione pervenga oltre il termine perentorio previsto in detto Avviso.

Rimane a cura del concorrente far giungere la propria domanda di partecipazione entro la data prevista dall'Avviso e per il rispetto del termine farà fede solo ed esclusivamente il timbro di arrivo al protocollo generale dell'Istituto mediante avviso pubblico.

Art. 6 - PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

Le attività avranno inizio a conclusione delle procedure di selezione e si concluderanno entro e non oltre il salvo i tempi dovuti al completamento di tutte le operazioni previste dalla piattaforma GPU da effettuarsi entro e non oltre il 23.06.2018.

Art. 7 -Responsabile del procedimento

Il Responsabile unico del procedimento è individuato nella persona del Dirigente Scolastico prof.ssa Carolina Gargiulo.

Art. 8 Trattamento dati

Ai sensi del D.lgs. n.196/2003, i dati personali forniti dai singoli candidati saranno raccolti e trattati per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro che si va ad instaurare. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli.

Art. 9 Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell'Istituto Comprensivo "Roccagorga-Maenza" di Roccagorga www.icroccagorgamaenza.gov.it, sezione "Albo on-line" e "Amministrazione Trasparente".

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Carolina Gargiulo

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi della normativa vigente,
il quale sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa.

